

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная школа посёлка Тупки Чаплыгинского муниципального
района Липецкой области

Принято решением
педагогического совета
протокол №1 от 26.08.2022 г.

Утверждаю
Директор БОУ ОШ п. Тупки
_____ Катасонова И.В.
29.08.2022 г.

Дорожная карта
по совершенствованию условий подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ
в 2022-2023 учебном году

План подготовки выпускников 9-х класса к государственной итоговой аттестации, 2022– 2023 учебный год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРОГРАММЫ

Данная программа имеет социально-педагогическую направленность.

2. АКТУАЛЬНОСТЬ ПРОГРАММЫ

В Федеральном законе Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в статье 59 «Итоговая аттестация» сказано:

«п.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

п.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

п.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией, если иное не установлено настоящим федеральным законом».

Итоговая аттестация – первая серьёзная проверка освоения основной образовательной программы основного (полного) общего образования. В 9 классах обучающемуся необходимо успеть повторить пройденное по обязательным предметам и определиться с предметами по выбору для успешной их сдачи. Обучающийся должен проверить себя на предмет подготовленности к экзамену, готовиться к экзаменам с использованием различных форм: самостоятельно, с учителем, с использованием компьютера и т.п.

Государственная (итоговая) аттестация – форма оценки качества знаний как государственного механизма контроля качества образования. Основным инструментом ГИА является комплект контрольно-измерительных материалов (КИМов) по каждому предмету.

Предлагаемая программа поможет обеспечить эффективную подготовку учащихся 9 класса к выпускным экзаменам в форме ГИА-9.

Для повышения результативности итоговой аттестации в форме ГИА-9 в школе намечены следующие цели и задачи.

Цель: Повышение уровня знаний выпускников 9 класса.

Задачи:

1. Максимально использовать материально-технические условия для удовлетворения потребностей обучающихся в образовательной подготовке и получении знаний
2. Систематизировать работу над творческим развитием личности, уровнем воспитанности учащихся
3. Модулировать учебно-воспитательный процесс как систему, помогающую саморазвитию, самоопределению личности учащихся

4. Повышение уровня знаний выпускников школ, сдавших ГИА-9 за счет приобретения учащимися навыков исследовательской работы и формирования стойкой мотивации к обучению
5. Формировать устойчивую психологическую мотивацию к успешной сдаче экзаменов в форме ГИА.

Исходя из поставленных целей и задач, разработан план мероприятий, который состоит из шести разделов, включающих основные направления работы.

1. Организационно-методическая деятельность

Ответственный – ответственный за УВР Захаркина Е.Н.

Содержание работы

1. Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами
2. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: edu.gov.ru, rustest.ru
3. Оформление страницы общешкольного сайта
 - нормативные документы, регламентирующие проведение ГИА-9;
 - план работы ОУ по подготовке к ГИА выпускников 9 класса
4. Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительский собраний по подготовке к ГИА учащихся 9 класса

1. Административное совещание «Итоги сдачи ГИА-9 в 2022 году».
2. Методический совет «Материально-техническая база организации и проведения ГИА-9» (тестовые материалы для пробного ОГЭ по различным предметам)
1. Административное совещание «Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации».

ноябрь	1. Составление и утверждение плана подготовки и проведения ГИА-9. 2. Оформление общешкольного стенда «Готовимся к экзаменам». 3. Оформление классных методических уголков по подготовке ГИА-9 по предмету
декабрь-март	1. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологии проведения ГИА-9
январь	1. Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного экзамена в форме ОГЭ (бланки, тесты) по русскому языку, математике, предметам по выбору.
февраль	1. Анализ внутришкольного экзамена по русскому языку и математике, обсуждение результатов на МО.
март	1. Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации». 2. Размещение сроков проведения ГИА-9
апрель	1. Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА-9
май	1. Подготовка графика проведения консультаций для учащихся 9 класса. 2. Педагогический совет по допуску обучающихся 9 класса к государственной (итоговой) аттестации
июнь	1. Административное совещание «Анализ результатов ГИА-9» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов).

2. Изучение и принятие нормативных документов

Ответственные – директор школы Катасонова И.В., ответств. за УВР Захаркина Е.Н.

	Содержание работы
сентябрь	1. Издание приказа о назначении ответственного за подготовку к ГИА-9 в 2022-2023 учебном году. (создание базы данных на выпускников, учёт подачи заявлений, ведение необходимой документации и др.)
октябрь	1. Изучение нормативной базы по ГИА-9
ноябрь	1. Подготовка базы данных по ОУ для проведения ГИА-9. 2. Сбор копий паспортов учащихся 9 класса 3. Приказ о проведении пробного внутришкольного экзамена по русскому языку и математике
декабрь	1. Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ГИА-9. 2. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов
январь	1. Приказ о проведении пробного внутришкольного экзамена по русскому языку и математике 2. Определение участников ГИА по предметам по выбору
февраль	1. Справка о результатах проведении пробного внутришкольного экзамена по русскому языку и математике. 3. Оформление журнала регистрации ознакомления учащихся с инструкциями по проведению ГИА
март	1. Оформление журнала регистрации заявлений обучающихся о выборе экзаменов.
май	1. Приказ о допуске учащихся 9 класса к ГИА-9.
июнь	1. Формирование отчётов по результатам ГИА-9. 2. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА-9

3. Работа с педагогами

	Содержание работы	ответственный
август	Изучение структуры КИМов ГИА-9 по предмету	ответств. за УВР, руководители МО
сентябрь	1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче экзаменов форме ГИА в 2022 году. 2. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА-9 на уроках. 3. Работа с классными руководителями: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся, - рекомендации по психологическим особенностям учащихся 9 класса. 4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей предметников по вопросам подготовки к ГИА-9	ответств. за УВР, рук. МО
октябрь	1. Работа классных руководителей по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в	Кл. руководитель 9 класса
ноябрь	1. Обсуждение вопросов, связанных с качественной подготовкой к ГИА-9 на заседаниях МО	Ответст. За УВР, руководители МО
декабрь	1. Работа с классным руководителем. Совместный контроль за подготовкой к ГИА-9	ответств. за УВР
январь	1. Подготовка к проведению репетиционных экзаменов с учащимися 9 класса в рамках школы. 2. Проверка классных уголков по подготовке к ГИА-9 (сменность материалов)	ответств. за УВР
февраль	1. Изучение нормативных документов по организации ГИА-9 в 2022-2023 учебном году. 2. Анализ проведения и результатов репетиционного экзамена в 9 классе по русскому языку и математике	ответств. за УВР учителя-предметники
март-май	1. Контроль подготовки к ГИА-9. 2. Информационная работа с учителями-предметниками и классным руководителем	ответств. за УВР

4. Работа с обучающимися 9 класса

	Содержание работы	Ответственный
в течение учебного года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение консультаций, организованных для подготовки к ОГЭ. 2. Участие в репетиционных экзаменах в 9 классе. 	ответств. за УВР, учителя-предметники
сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информирование по вопросам подготовки к ГИА-9: 2. Знакомство с инструкцией по подготовке к ГИА; -знакомство с сайтами по подготовке ГИА-9 	ответств. за УВР, кл. руководитель 9 класса, учителя- предметники
октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа по тренировке заполнения бланков ГИА-9 2. Работа с учащимися группы «риска» 	ответств. за УВР, кл. руководитель 9 класса, учителя-предметники
ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Психологическая подготовка к ГИА обучающихся 9 класса. 2. Семинар – практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков» 	ответств. за УВР, кл. руководитель 9 класса, учителя-предметники
декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к проведению репетиционного экзамена по русскому языку и математике. 2. Работа с учащимися группы «риска» 	ответств. за УВР, кл. руководитель 9 класса, учителя-предметники
январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативных документов по ГИА-9 в 2022-2018 учебном году. 2. Инструкция по проведению репетиционного экзамена в рамках школы. 3. Репетиционный экзамен по русскому языку и математике в рамках школы. 4. Анализ проведения репетиционных экзаменов. 	ответств. за УВР, кл. руководитель
февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с демонстрационными версиями ГИА-9. 2. Работа с учащимися группы «риска» 3. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ОГЭ 	ответств. за УВР, учителя-предметники
март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Семинар «Права и обязанности участников ГИА-9». 2. Индивидуальные рекомендации педагогов обучающимся по подготовке к ОГЭ. 3. Работа с учащимися группы «риска» 4. Тестовые контрольные работы по предметам 	ответств. за УВР, учителя-предметники
апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Уточнение прав и обязанностей участников ОГЭ. 2. Нормативные документы по ГИА-9 3. Работа с учащимися группы «риска» 	кл. руководитель 9 класса ответств. за УВР, учителя-предметники

май	1. Индивидуальное консультирование учащихся 2. Работа с заданиями различной сложности. 3. Практические занятия по заполнению бланков ответов. 4. Оповещение учащихся о способе их доставки	ответств. за УВР, учителя-предметники
-----	---	---------------------------------------

5. Работа с родителями выпускников

	Содержание работы	Ответственный
сентябрь	1. Родительское собрание для выпускников 9 класса	директор, кл. руководитель 9 класса
октябрь-ноябрь	1. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА.	ответств. за УВР, учителя-предметники
декабрь	1. Информирование о ходе подготовки учащихся к ГИА. 2. Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ГИА-9.	ответств. за УВР классные руководители
февраль	1. Ознакомление с результатами репетиционных экзаменов по русскому языку и математике в рамках	ответств. за УВР, кл. руководитель
март	1. Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке к ГИА. 2. Родительское собрание «Нормативные документы по ГИА-9 в 2022-2023 учебном году»	ответств. за УВР, учителя-предметники классный руководитель 9 класса
апрель-май	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ОГЭ	ответств. за УВР, учителя-предметники

6. Внутрешкольный контроль (мониторинг подготовительной деятельности)

	<u>Содержание работы</u>	Вид контроля	Ответственный
октябрь	1. Организация работы по подготовке к ГИА в 9 классе 2. Организация работы с учащимися «группы риска» и их семьями	Тематический	Директор
ноябрь	1. Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ. 2. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся «группы риска»	Тематический	Директор. ответств. за УВР
декабрь	1. Использование на уроках ИКТ. 2. Проведение итоговых контрольных тестовых работ по всем предметам	Тематический	Директор. ответств. за УВР
январь	Работа учителей-предметников по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к итоговой аттестации	Тематический	Директор. ответств. за УВР
февраль	1. Формы работы учителей-предметников по контролю качества. 2. Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при организации УВП. 3. Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся. 4. Тестирование по русскому языку, математике в 9 классе	Тематический	Директор. ответств. за УВР
март	1. Работа учителей по подготовке экзаменационного материала и отработке форм заданий, направленных на успешную сдачу итоговой аттестации учащимися	Тематический	Директор. ответств. за УВР
апрель	1. Готовность учащихся к итоговой аттестации	Тематический	Директор. ответств. за УВР
май	1. Организация повторения в 9 классе. 2. Состояние работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9 класса	Тематический	Директор. ответств. за УВР

Ожидаемые результаты:

- создание условий для удовлетворения потребностей учащихся в образовательной подготовке и получении знаний;
- создание дидактическо-методической системы по формированию творческих, интеллектуальных возможностей, развитию личности учащегося;
- повышение качества знаний выпускников